

宿泊斡旋のご案内

- ① **宿泊斡旋**：参加者には宮崎市内のホテルを下記のとおり斡旋いたします。
宿泊代金につきましては、事前に西鉄旅行(株)にお支払いください。
- ② **宿泊予約申込み**：別紙申込み書に必要事項を記入しお申し込み下さい。
- ③ **申込み先**：西鉄旅行(株) 東京団体支店 Mail kensyul@zenken.com
(アドレスに注意してください)
申込みのお問合せ 全建担当デスク zenken@mwt.co.jp TEL 03-6742-0324
申込み後の宿泊予約の取り消しや変更については、上記までご連絡下さい。
- ④ **取り消しについて**：

宿泊日の3日前～	宿泊日前日	宿泊当日 及び無連絡不泊
宿泊代金の20%	宿泊代金の50%	宿泊代金の100%

土日祝日及び営業時間外でのキャンセルの場合は、翌営業日での取り扱いとさせていただきます。
取消料に関しましては、ご本人様へご連絡の上、ご請求させていただきます。

- ⑤ **斡旋する宿舎名、宿泊料**
令和4年1月18日～20日 (1泊朝食付、サービス料・消費税込み)

宿舎名・所在地・電話番号	部屋タイプ	斡旋人数	宿泊代金
① ホテルクレイン橋 宮崎県宮崎市橋通東1丁目7-9 TEL0985-27-6868 (喫煙・禁)	シングル	20人	6,500円
② グリーンリッチホテル宮崎 宮崎県宮崎市橋通東1丁目5-8 TEL0985-26-7411 (喫煙・禁)	シングル	30人	7,500円
③ 宮崎観光ホテル 宮崎県宮崎市松山1-1-1 TEL0985-27-1212 (全室禁煙)	シングル	10人	12,000円

- ※申込み締切後、参加者が決定次第、「宿泊案内」を送付します。
※ご希望のホテル番号(①～③)を申込書に記入してください。先着順で手配いたします。
番号のご記入がない場合には、空室のホテルから手配いたします。
※禁煙ルームの数には限りがある為、ご希望に添えない場合があります。その場合には、消臭対応をさせていただいたお部屋となります。
※喫煙をご希望の方は、申込書に“喫”と記入してください。

【幹旋ホテル及び講習会会場等の案内図】

