

加入の方法（注意事項）

2016年度用

STEP1 加入対象者（下記 ①かつ②）であることを必ずご確認ください。

- ① **全建の正会員**であること
- ② **国家公務員**又は**地方公務員**（首長、特別職は除く）であること

STEP2 所定の「払込取扱票（兼加入依頼書）」※に必要事項（下記）をご記入の上、ゆうちょ銀行から振り込むだけです。（※パンフレットに挟み込んであります）

「払込取扱票（兼加入依頼書）」の記入方法について

払込取扱票は加入依頼書を兼ねています。必ず①～⑧の全項目に記入願います。

振替払込請求書兼受領証

通常払込料金加入者負担

口座記号番号 00190-3 金額 352534

加入者名 建栄サービス株式会社

ご加入時の確認事項 ① ② ③

地方協会名 ●●地整 ④ 記名法人 ●●地整 ⑤ 所属部署名 〇〇部 △△課

氏名 全建太郎 ⑥ 生年月日 19XX年 〇X月 〇X日

TEL 052-XXXX-XXXX 住所 〒460-XXXX 〇〇県 〇〇市 XX番地△

1. はい/いいえ 2. はい/いいえ 3. 具体的な内容 ⑦

他の保険契約あり/なし ⑧

日付印

全建太郎 様

払込取扱票（兼加入依頼書）をお持ちでない会員の方は、下記、取扱代理店までご依頼下さい。

取扱代理店：建栄サービス株式会社 担当：竹田・渡辺
 (受付時間：土・日・祝日を除く9:00～17:00)
 TEL: 03-3291-6340 E-mail: kenei-s-hp@kenei-s.co.jp

①…地方協会名 を記入

・「●●建設技術協会」の“●●”のみで結構です。また略語をご使用いただいても構いません。
 (例：「東北地方整備局建設技術協会」 → 「東北地整」と記入) (パンフレットの裏表紙参照)

②…記名法人 を記入

・職員として所属されている省庁（例：国土交通省）、地方公共団体（例：〇〇県、〇〇市）をここに記入して下さい。（ご注意：派遣されている場合は、派遣元を記入して下さい。）

③…所属部署名（例：県土整備部河川課、△△土木事務所道路課 等）を記入

④…加入者ご本人の氏名・生年月日・電話番号・住所を記入

⑤…払込締切日から、直近1ヶ月前までの間に、地方協会へ会員加入申し込みをされた方のみ○印を記入して下さい。

(例：9月10日払込締切日の中途加入を申し込んだ方の場合、8月10日以降に会員加入手続きをされた方が、○印を記入。) …次ページの注意事項を必ずご確認ください。

⑥…ご加入タイプ（A～C）を1つ選択し○印を記入

⑦…告知事項（本払込取扱票の裏面に記載）をご確認の上、それぞれ○印等を記入

⑧…他に加入されている公務員賠償責任保険の契約があるか、○印等を記入

保険会社から上記④のご住所宛てに、保険始期月の翌月までに「加入者証」が届きます！

注意事項

● 保険申し込みと同時に、全建の(新規)会員となる方へ

新規に入会され保険を申し込まれる方は、正会員の資格を取得するために理事会の承認手続きが必要となり、手続き完了まである程度の日数を要します。

その手続きの都合上誠に恐縮ですが、払込(申込)締切日(毎月10日)までに、必ず、所属協会を通じて「入会申込書」の提出 をしておいて下さるようお願いいたします。

払込(申込)締切日(毎月10日)までに「入会申込書」の提出が届いてなかった場合、保険申し込みを受理できない場合がありますので、予めご了承ください。